



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

28.11.2023

г. Бугульма

№ 508

**Об организации оказания
Муниципальных услуг в социальной
сфере при формировании муниципального
социального заказа на оказание
муниципальных услуг в социальной сфере на
территории Бугульминского муниципального
района Республики Татарстан**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных(муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020г. № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь письмами Министерства образования и науки РТ №5536/23 от 04.05.2023г., №8600/23 от 10.07.2023г. «О предоставлении актов в целях апробации социального заказа», №13435/23 от 17.10.2022\3г. «О размещении информации о социальных заказах по дополнительному образованию на ЕПБС Едином портале бюджетной системы», Уставом муниципального образования «Бугульминский муниципальный район» РТ, в целях регламентации оказания услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ» Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Бугульминского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с положениями Федерального закона по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» и утвердить перечень муниципальных услуг, в

отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг согласно приложению № 1.

2. Определить Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района Республики Татарстан уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее - муниципальные услуги).

2.1. Уполномоченным органам - Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района, Финансово-бюджетная палата Бугульминского муниципального района необходимо включать в муниципальный социальный заказ информацию об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главным распорядителем средств бюджета Бугульминского муниципального района иные документы планирования бюджетных ассигнований, используемые в Бугульминском муниципальном районе в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета Бугульминского муниципального района и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Бугульминского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Обеспечить формирование и утверждение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципального образования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в п. 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно перечню муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора исполнителей

услуг (Приложение № 1) к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств).

5. Утвердить:

план апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 2);

таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ» на территории Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 3);

положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (Приложение № 4);

состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (Приложение № 5).

порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органа местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 6);

форму муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (Приложение № 7);

форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 8).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории Бугульминского муниципального района Республики Татарстан определить:

6.1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных образовательных программ.

6.2. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал муниципальных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Бугульминского муниципального района Республики Татарстан» (далее – ИС «Навигатор»);

единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (далее - ЕАИС ДО).

6.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»:

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28 декабря 2016г. № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

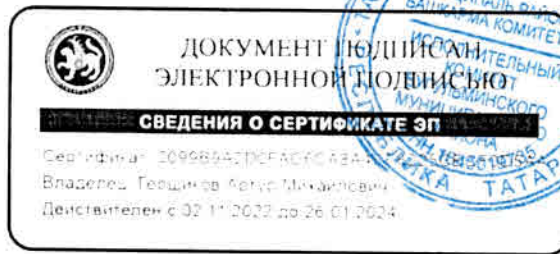
9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг

в социальной сфере, указанных в Приложении № 3 к настоящему постановлению, на территории Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 г.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в порядке, определенным Уставом Бугульминского муниципального района РТ.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета района по социальным вопросам Плеханову О.А.

Руководитель



А.М. Гершиков

Приложение №1
к постановлению Исполнительного комитета
Бугульминского муниципального района
от «28» 11 2023 № 508



ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

- 8042000.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ16000 (технической направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ28000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ40000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ64000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ88000 (художественной направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации);
- 8042000.99.0.ББ52АЖ00000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АЖ12000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации);
- 8042000.99.0.ББ52АЖ24000 (социально-гуманитарной (социально-педагогической направленности)), форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АЖ36000 (социально-гуманитарной (социально-педагогической направленности)) направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации).

2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ):

- 8042000.99.0.ББ52АН48000 (художественной направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АН96000 (социально-гуманитарной (социально-педагогической направленности)) форма обучения: очная);

- 804200О.99.0.ББ52АН24000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная).



Приложение №2
к постановлению исполнительного комитета
Бугульминского муниципального района
от 2023 г. № 508

ПЛАН

апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере на территории Бугульминского муниципального района

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон)	1.1. Организация информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	IV квартал 2023 г.	Размещение информации и документов в на Едином портале бюджетной системы организова	Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы

		<p>1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг по реализации дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) в электронной форме</p>	<p>I квартал 2024 г.</p>	<p>Заключены соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено</p>	<p>Управление образования ИК Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – УО ИК БМР РТ)</p>
<p>Б.</p>	<p>Нормативное правовое обеспечение</p>	<p>2.1. Разработка проекта нормативного правового акта Бугульминского муниципального района об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органа местного самоуправления Бугульминского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении</p>	<p>IV квартал 2023 г.</p>	<p>акт утвержден</p>	<p>УО ИК БМР РТ</p>

	<p>2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/ сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа</p>	<p>I квартал 2024 г.</p>	<p>Приняты изменения в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись</p>	<p>Финансово-бюджетная палата Бугульминского муниципально-го района Республики Татарстан (далее – ФБП БМР РТ)</p>
	<p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта Бугульминского муниципального района об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных услуг общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом</p>	<p>IV квартал 2023 г.</p>	<p>акт утвержден</p>	<p>УО ИК БМР РТ</p>
	<p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта Бугульминского муниципального района формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	<p>IV квартал 2023 г.</p>	<p>акт утвержден</p>	<p>УО ИК БМР РТ</p>
	<p>2.5. Разработка проекта нормативного правового акта Бугульминского муниципального района об утверждении</p>	<p>IV квартал 2023 г.</p>	<p>акт утвержден</p>	<p>УО ИК БМР РТ</p>

	<p>правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере</p>			
	<p>2.6. Разработка проекта нормативного правового акта Бугульминского муниципального района об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашений о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом</p>	IV квартал 2023 г.	акт утвержден	УО ИК БМР РТ ФБП БМР РТ
	<p>2.7. Разработка проекта нормативного правового акта Бугульминского муниципального района Республики</p>	IV квартал 2023 г.	акт утвержден	Уполномоченный орган, утвердивший

	<p>Татарстан об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом</p>			<p>социальные заказы для УО ИК БМР РТ, сектора по делам молодежи ИК БМР РТ, сектора по делам спорта и туризма, отдела культуры ИК БМР РТ</p>
	<p>2.8. Разработка проекта приказа финансового органа Бугульминского муниципального района об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере</p>	<p>IV квартал 2023 г.</p>	<p>приказ утвержден</p>	<p>ФБП БМР РТ</p>
	<p>2.9. Разработка проекта нормативного правового акта Бугульминского муниципального района об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органа местного самоуправления</p>	<p>IV квартал 2023 г.</p>	<p>Проекты актов разработаны/акты утверждены</p>	<p>Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы</p>

	Бугульминского муниципального района Республики Татарстан			
3. Коммуникационная поддержка	<p>3.1. Организация и проведение семинар-совещания с потенциальными исполнителями услуг</p> <p>3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)</p> <p>3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями муниципальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим</p>	по мере необходимости	Совещание проведено	<p>УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ</p> <p>Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы</p> <p>Уполномоченные органы, утвердившие социальные заказы</p>

		<p>непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации</p>			
4.	<p>Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг</p>	<p>3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления Бугульминский муниципальный район по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона</p> <p>4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</p>	<p>2024 год</p> <p>I квартал 2024 г</p>	<p>План мероприятий утвержден</p> <p>Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен</p>	<p>Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы</p> <p>Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы, УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ</p>

5.	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	<p>5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)</p>	IV квартал 2023 г.	Реестр сформирован	Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы, УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
	<p>5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных программ» утвержденным органом местного</p>	IV квартал 2023 г.- I квартал 2024 г	Соглашения заключены	Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы, ФБП БМР РТ, УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта	

	<p>самоуправления Бугульминского муниципального района на 2024 год.</p> <p>5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	I квартал 2024 г	Сертификация сформированы	и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы, УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
	<p>5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</p>	I квартал 2024 г.	Отбор проведен	Уполномоченный орган, утвердивший социальные заказы, УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи

					ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	По мере необходимости, по отдельному плану	Конференция проведена	Уполномоченный орган, утвердившие социальные заказы УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
	6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг		2024 год	Методические рекомендации по системе мониторинга	Уполномоченный орган, утвердившие социальные заказы

				<p>га и оценке результата в оказания муниципальных услуг утверждены</p>	<p>УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ</p>
7.	Оценка результатов апробации	<p>7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»</p>	2025 год	<p>Информация подготовлена</p>	<p>Уполномоченный орган, утвердившие социальные заказы УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ</p>

	<p>7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации</p>	2025 год	Участие обеспечено	<p>Уполномоченный орган, утвердившие социальные заказы УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ</p>
--	--	----------	--------------------	---

Приложение № 3

к постановлению Исполнительного



муниципального района от « 08 » апреля 2023г. № 508

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг по Бугульминскому муниципальному району

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
I.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг	Процесс	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы ³ , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: 3 будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: 3 будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
	некоммерческими организациями	Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение: 3 будет определено по результатам	значение: 3 будет определено по результатам	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор

¹ Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

² Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

³ В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом (далее – апробация), единиц	пофакторного анализа год: 2023 значение: 1 будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	пофакторного анализа год: 2024 значение: 1 будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
2.	Усиление конкуренции при выборе немуници	Процесс	Уточнение/доработка актов органа местного самоуправления Бугульминского муниципального района с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
	пальных исполнител едей услуг	Промежуточ ный результат	законом Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: 0 будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	1 значение: 1 будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	туризма, отдел культуры ИК БМР РТ УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных услуг в (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: 0 будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	1 значение: 1 будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными	значение: 0 будет	1 значение: 1 будет	УО ИК БМР РТ, сектор по делам

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			или муниципальными учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги	определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих	значение: 0 бюджет определено по результатам	значение: 1 бюджет определено по результатам	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	пофакторного анализа год: 2023 значение: 0 бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	пофакторного анализа год: 2024 значение: 1 бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	туризма, отдел культуры ИК БМР РТ УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
			Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			муниципальными учреждениями, человек			культуры ИК БМР РТ
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: есть год: 2023	значение: есть год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: нет год: 2023	значение: есть год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления Бугульминского муниципального района, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего	значение: нет год: 2023	значение: есть год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанных мероприятий и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)			
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) муниципальных услуг в социальной сфере, единиц	значение: 0 бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: 1 бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
		Итоговый результат	Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания	значение: 70% бюджет определено по результатам	значение: 100% год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент	пофакторного анализа год: 2023		по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для	значение: 1 бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: 1 бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			апробации, качеством оказанных услуг			
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенных по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: 85% бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: 90% бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	УО ИК БМР РТ, сектор по делам молодежи ИК БМР РТ, сектор по делам спорта и туризма, отдел культуры ИК БМР РТ

Приложение №4
к постановлению Исполнительного комитета
Бугульминского муниципального района
от «28» 12 2023г. № 508



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Бугульминского муниципального района (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при Исполнительном комитете Бугульминского муниципального района.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органа местного самоуправления Бугульминского муниципального района (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами Бугульминского муниципального района, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории Бугульминского муниципального района Республики Татарстан по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом

механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Бугульминского муниципального района.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Республики Татарстан при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Бугульминского муниципального района.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Рассматривать информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.3. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.4. Разрабатывать предложения и рекомендации в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия

руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:
организует деятельность рабочей группы;
планирует деятельность рабочей группы;
утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.6. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.7. Секретарь рабочей группы:

5.7.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.7.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.7.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.7.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.8. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Приложение №5
к постановлению Исполнительного комитета
Бугульминского муниципального района
от «28» ноября 2023г. №508

СОСТАВ

рабочей группы по организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере

- Плеханова О.А. руководитель рабочей группы: заместитель
руководителя Исполнительного комитета
Бугульминского муниципального района по
социальным вопросам
- Заместитель руководителя рабочей группы:
- Муханова А.Я. заместитель начальника Управления
образования ИК Бугульминского
муниципального района Республики
Татарстан;
- Члены комиссии:
- Валиуллина Н.Ю. методист по вопросам воспитания и
дополнительному образованию Управления
образования Исполнительного комитета
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан;
- Габитов Р.Р. заведующий сектором ИК БМР РТ по делам
молодежи;
- Сафин А.А. заведующий сектором ИК БМР РТ по делам
спорта и туризма;
- Миннуллина Л.А. начальник отдела культуры ИК БМР РТ



Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органа местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

1. Настоящий Порядок определяет:
порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органа местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

форму и структуру муниципального социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - Федеральный закон);

правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается орган местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе N 189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченным органом – Исполнительным комитетом Бугульминского муниципального района РТ в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2 статьи 28 Федерального закона.

по направлениям деятельности, определенным частью 2 статьи 28 Федерального закона.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа на портале «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Бугульминский муниципальный район Республики Татарстан», в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Бугульминский муниципальный район Республики Татарстан» и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Бугульминский муниципальный район Республики Татарстан», определенными финансовым органом муниципального образования «Бугульминский муниципальный район Республики Татарстан» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению в процессе формирования бюджета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

- 1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;
- 2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;
- 3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона N 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа (приложение к настоящему Порядку).

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Бугульминского муниципального района Республики Татарстан исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном

реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории "низкая" либо к категории "высокая";

значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории "значительное" либо к категории "незначительное".

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с нормативными правовыми актами Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – общественный совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в подпункте "а" пункта 12 настоящих Правил, относится к категории "низкая", а значение показателя, указанного в подпункте "б" пункта 12 настоящих Правил, относится к категории "незначительное", уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте "а" пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "низкая", а значение показателя, указанного в подпункте "б" пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "незначительное", уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования государственного/муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте "б" пункта 12 настоящих Правил, относится к категории "значительное", уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте "а" пункта 12 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте "а" пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "высокая", а значение показателя, указанного в подпункте "б" пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "незначительное", и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе

исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте "а" пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "высокая", а значение показателя, указанного в подпункте "б" пункта 12 настоящих Правил, относится к категории "незначительное", и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте "а" пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "высокая", а значение показателя, указанного в подпункте "б" пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "незначительное", уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органа местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, утвержденной Исполнительным органом местной администрации Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения

муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания.

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта -

требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

- 1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;
- 2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением

с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания

муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Бугульминского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в не достижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

к постановлению Исполнительного комитета
Муниципального района
Бугульминского муниципального района

11 2023 г. № 508



ФОРМА

Муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__-20__ годов

Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных

услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов

на 1__ 20__ г.

Уполномоченный орган	Глава БК	01.08.2023	01.08.2023
Наименование бюджета	по ОКМО		
Статус	по ОКПО		
Направление деятельности			

3. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу, на 20__ год (на 2-ой год планового периода)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Наименование муниципальной услуги (муниципальная услуга, составляющая укрупненную муниципальную услугу)	Уникальный номер реестровой записи	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальная услуга, составляющая укрупненную муниципальную услугу)	Категории потребителей муниципальной услуги (муниципальная услуга, составляющая укрупненную муниципальную услугу)	Уполномоченный орган (полноценный на территории муниципального социального округа заказа)	Срок оказания муниципальной услуги (оставляющая укрупненную муниципальную услугу)	Год принятия муниципальной услуги (оставляющая укрупненную муниципальную услугу)	Место оказания муниципальной услуги (оставляющая укрупненную муниципальную услугу)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Пределы допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)					
									Единица измерения			Оказываемого муниципального бюджетами и автономными казенными учреждениями на основании муниципальной задания	Оказываемого муниципального бюджетами и автономными казенными учреждениями на основании муниципальной задания	В соответствии с социальными сертификатами	
								Наименование показателя	Код по ОК ЕИ						

Руководитель
(уполномоченноелицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

к постановлению Исполнительного комитета
Бурейминского муниципального района

От «28» _____ 2023г. № 508



Отчет

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям федеральных органов местного самоуправления, на 20__ год и плановый период 20__-20__ годов

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг)	на «__» ____ 20__ г.	Формат ОКУД	Коды
Уполномоченный орган (полное наименование уполномоченного органа)		По ОКПО Глава БК	
Направление деятельности			
Периодичность			

I. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг)	Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг)	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Значение планируемых показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	
				Единица измерения	Всего, оказываемого
				оказываемого	оказываемого

услуги)	(укрупненной муниципальной услуги)	показателя	4	5	6	7	8	9	10	11
		наименование			Код по ОКЕИ		Муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания	Муниципальным и бюджетными автономными учреждениями на основании муниципального задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Значение Предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего	Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги(укрупненной муниципальной услуги)на « _____ » 20 ____ г.			Доля исполнителей услуг, исполнивших муниципальное задание, согласенные, с отклонениями,
	Всего, В том	оказываемого муниципальными	оказываемого В соответствии	
от характеризующего				

№ п/п	Муниципальной услуги	Объём услуги	Наименование показателя	Единица измерения		Характеризующего качество муниципальной услуги	Характеризующего качество муниципальной услуги на «__» _____ 20__г.	Возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги	от показателя, характеризующего качество муниципальной услуги	Исполнилось с заданием, с отклонениями, превышающим и предельно допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги	Исполнилось с заданием, с отклонениями, превышающим и предельно допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги
				Наименование	Код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Сведения о плановых показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на «__» _____ 20__г.

Ш.

Наименование укрупненной муниципальной услуги: _____

